

Принято педагогическим советом  
МБОУ-СОШ № 8 п. Крутобережный  
Протокол №  
от «09» января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ – СОШ № 8  
П. Крутобережный  
 И.П. Синюк  
Приказ № от «09» января 2020г.

## Локальный акт ПОЛОЖЕНИЕ

### о Рабочей группе по разработке основной образовательной программы среднего общего образования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке основной образовательной программы среднего общего образования (далее ООП СОО) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 1 сл. Большая Мартыновка.

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом ОУ, настоящим Положением.

1.3. В состав Рабочей группы входят: председатель, члены Рабочей группы из числа педагогических работников школы в количестве 9–11 человек.

1.4. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку ООП СОО.

#### 2. Задачи Рабочей группы

2.1. Разработка ООП СОО на основе Требований Федеральных государственных стандартов к структуре и содержанию основной образовательной программы среднего общего образования.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию ООП СОО ОУ.

2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития обучающихся.

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

#### 3. Функции Рабочей группы

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих структуру ООП СОО.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности ОУ.

3.3. Определение целей и задач ООП СОО ОУ.

3.4. Выработка направлений реализации ООП СОО.

#### **4. Права Рабочей группы**

Рабочая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем ОУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников ОУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы педагогических работников ОУ.

#### **5. Ответственность Рабочей группы**

Рабочая группа несет ответственность за:

5.1. Выполнение плана работы по разработке ООП СОО в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме ООП СОО.

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

5.5. Соответствие ООП СОО ОУ Требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.

#### **6. Организация деятельности Рабочей группы**

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем ОУ, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из числа членов администрации ОУ и высококвалифицированных педагогов.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ОУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем ОУ.

#### **8.Срок действия данного Положения**

Срок действия данного Положения до внесения изменений.